



STICHTING DUURZAME SAMENLEVING PAPUA BARAT

Jaarverslag 2024

Inhoud

1.	BESTUURSVERSLAG	3
2.	JAARREKENING	10
	Balans	10
	Staat van Baten en Lasten	11
	Toelichting behorende bij de jaarrekening	13
	Toelichting op de balans.....	15
	Toelichting op de staat van baten en lasten	16
	Ondertekening van de jaarrekening.....	20
3.	OVERIGE GEGEVENS	20
	Gebeurtenissen na balansdatum	20
	Samenstellingsverklaring.....	21

1. BESTUURSVERSLAG

Profiel

De SDSP beoogt een integraal programma te realiseren waarin het op praktische en projectmatige wijze oppakken van lokale initiatieven, het vergroten van zelfredzaamheid en samenwerking met commerciële counterparts samenkomen. De rol van de SDSP is die van initiator en inspirerende gangmaker.

De statutaire doelstelling van de SDSP luidt als volgt: “De structurele hulpverlening voor langere termijn, gericht op de bevordering van een duurzame samenleving in Papoea Barat en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De SDSP tracht haar doel als volgt te bereiken:

- Specifiek aandacht vragen voor de voormalige kolonie Nederland-Nieuw-Guinea;
- Met name belangstelling te wekken bij de overheid, ontwikkelingsorganisaties, maatschappelijke organisaties en burgers en bedrijven;
- Het op gang brengen van een geconcentreerde geldstroom naar West Papoea;
- Het (laten) doen van universitaire onderzoeken en studies;
- Het (mede-)organiseren van werk- en beleidsconferenties;
- Het zoeken van publiciteit voor West Papoea via diverse media;
- Het werven van fondsen.

De SDSP is politiek en religieus neutraal.

Missie en visie

De SDSP gelooft in een integrale strategie om de bevolking van West-Papoea handvatten te geven voor een goede toekomst. Hierbij ligt de focus op de fundamenteën van ontwikkeling: Biodiversiteit & Natuur, Water & Sanitatie, Integrale gebiedsontwikkeling, Gemeenschapsopbouw & Gezondheid, Educatie & Capaciteitsopbouw en Kunst & Cultuur.

Doelgroep

Hulp speciaal gericht op West-Papoea is belangrijk. Uit studies is gebleken dat met name het binnenland buiten de meeste hulpprogramma's valt. Ook de Indonesische regering steunt de bevolking van West-Papoea nauwelijks. De Papoea's hebben een steun in de rug nodig om met eigen initiatieven een duurzame samenleving op te bouwen. Die steun geeft de SDSP.



Risico's, onzekerheden en nieuwe kansen

1. *Betrokkenheid kerngroep, vrijwilligers en donateurs.*

SDSP heeft in 2024 twee fysieke bijeenkomsten georganiseerd met de kerngroep en alle vrijwilligers (juni en november 2024). We hebben een kleine vaste kern die erg actief is in zowel het opzetten van projecten, de financiering en de uitvoering daarvan. De kerngroep heeft 4 keer per jaar een digitale bijeenkomst om de projecten te bespreken.

De donateurs en geïnteresseerde stakeholders ontvangen de [nieuwsbrief](#) van SDSP, terwijl daarnaast de website up-to-date gehouden met projectactiviteiten en ander nieuws. Daarmee betrekken we zowel donateurs als andere geïnteresseerden bij de activiteiten van de organisatie. Het is echter moeilijk om nieuwe donateurs aan te trekken, die een bijdrage willen leveren aan de organisatie.

2. Tegenvallende inkomsten donateurs:

Donateurs wordend geconfronteerd met hogere uitgaven, waardoor ook de bijdrage aan goede doelen afneemt. Het is lastig extra donateurs te werven. Helaas zijn er enkele donateurs gestopt met hun maandelijkse bijdrage aan SDSP.

3. Criteria en voorwaarden voor projectfinanciering.

Certificerende instellingen en de fondsen die ontwikkelingsprojecten steunen hebben vaak criteria en voorwaarden die anno 2024 niet meer zo actueel zijn, maar die worden wel toegepast op de aanvragen van een organisatie zoals die van de SDSP. De grotere- overkoepelende plannen van de SDSP alsmede de inzet van duurzame economische initiatieven worden door veel NGO's niet ondersteund, hoewel dit wel de lijn is van de Minister en bijvoorbeeld de RVO van het Ministerie van EZ en M.

4. Ontwikkelingsrelatie en fondsenwerving.

West Papoea is onderdeel van Indonesië en daardoor niet als een apart te ontwikkelen gebied. De ontwikkelingsrelatie tussen Nederland en Indonesië is in 2020 beëindigd. Fondsenwerving is daardoor moeilijker, en de aandacht van ondermeer overheidshulp volgt de geopolitieke agenda – en die is niet gericht op West Papoea en haar oorspronkelijke bewoners. Helaas lopen juist de ontwikkelingen in provincie West Papua erg uit de pas bij de rest van het land en is dat een belangrijke reden voor de inzet van SDSP in deze provincie.

In 2024 hebben we een nieuwe stap gezet in het zeer actief fondsen werven voor onze projecten. We richten ons daarbij vooral op een koffieproject in Arfak. Daarvoor hebben we Ariadne Business Analysis ingezet om bij verschillende stichtingen in Nederland ondersteuning voor dit project te vragen. Tot nu toe hebben in totaal 13 organisaties een financiële bijdrage gegeven voor dit project.

In februari 2024 heeft SDSP een subsidie aangevraagd voor het project CEWIN24-Papoea's en Oranje - De historische (voetbal)band tussen NL en West-Papoea. Deze is goedgekeurd in mei 2024. In juni 2024 heeft SDSP Bureau Goppel een opdracht gegeven voor de uitvoering van project voor periode van 1 juni 2024 tot en met 31 december 2026. Het project valt onder "Collectieve erkenning van Indisch en Moluks Nederland". Voor dit project zal de opdrachtnemer een museale voetbaltafel-tentoonstelling ontwikkelen over de historische (voetbal)band tussen NL en West-Papoea. Daarbij wordt beoogd met de tentoonstelling de kennis te vergroten over de historische band tussen West-Papoea en Nederland, en zodoende meer bekendheid en erkenning te geven aan de Papoeagemeenschap in Nederland.

Doelrealisatie Projecten

Voedselbosprojecten

Biologisch koffieproject Arfak

Door de fondsenwerving en de eerste opbrengsten is het biologische koffieproject in Arfak van start gegaan. Het project omvat een voorbereidend onderzoek en een koffiepijl van 13 hectare. Om dit te doen is vanuit de SDSP en het netwerk een team gevormd van mensen die vanuit hun kennis en ervaring betrokken willen zijn bij het project, waaronder naast onze SDSP vrijwilligers Jan Schouwenburg en Martijn Beekman en ook Reville Saw, Shane McCarthy en Jurgen Nagel.

De voornaamste doelstellingen van het project zijn:

- Toegang bieden aan lokale boeren tot de Specialty koffiemarkt (lokaal, Indonesië en export naar Europa) door hen te voorzien van koffieplanten, de nodige materialen en kennis.

- De lokale bevolking die het project uitvoert te begeleiden in de teelt van koffie, maar zeker ook de verwerking daarvan tot een goede kwaliteit groene boon. Daarvoor is veel training vereist voor meerdere jaren.
- Agroforestry aan te bieden als alternatief voor de huidige 'slash and burn' methode, waarbij het regenwoud onder druk kan komen te staan. Er komen steeds meer mensen en dus ook meer monden die gevoed moeten worden. Het gevaar is dat men door de toenemende voedselbehoefte te snel terugkeert met landbouw, zodat het oerwoud zich niet meer goed kan herstellen. Met agroforestry kun je juist ecosystemen herstellen en in stand houden.

Er is op dit moment genoeg geld ingezameld om het voorbereidende onderzoek te starten. Begin mei zijn Reville en Shane vanuit Manokwari in Mokwam om meer dorpen (naast Kwau) in die regio te bezoeken en om met meer boeren te praten. Ook spreken zij met de Kepala Kampung. Het doel van dit onderzoek is om dieper in te gaan op de behoeftes van de boeren op landbouwkundig gebied. Wat willen zij? Daarnaast wordt ook gekeken naar het economische gedeelte: kosten, afzet en opbrengsten/prijzen. En eigenlijk op dit moment het meest belangrijke: hoe kunnen we nieuwe (agroforestry) productiemethodes inbedden in een bestaande lokale gemeenschap, met respect voor de culturele identiteit?

Vanuit de SDSP hebben we ook contact gelegd met Bentara, een lokale NGO, gevestigd in Manokwari. We onderzoeken of er een samenwerking gerealiseerd kan worden met hen, zodat er ook steeds mensen 'op de grond', dicht bij de productielocatie aanwezig kunnen zijn.

Voortgang voedselbos Villanova

Even buiten de tweede stad van West Papoea, Manokwari, op het katholieke internaat Villanova te Manokwari werkt de SDSP samen met de Nederlandse stichting The Tree Party aan het realiseren van een voedselbos. The Tree Party plant bomen in Nederland en daarbuiten om de leefomgeving groener te maken en klimaatverandering tegen te gaan. Een Nederlandse handelsmissie naar Indonesië, onder leiding van de Rijksdienst Voor Ondernemend Nederland ([RVO Nederland](#)), wilde de CO2-uitstoot van hun vliegreis compenseren met de aanplant van bomen in Indonesië en benaderde hiervoor The Tree Party.

In samenwerking met de stichting **The Tree Party** realiseert de SDSP hier een voedselbos van 3 hectare. Het doel is de school te versterken in zijn eigen voedselvoorziening onder het motto "Ieder kind elke dag een stuk vers fruit". Daarnaast doen de scholieren ervaring op met het duurzame landbouwsysteem Agroforestry. Er zijn in totaal 3000 bomen ingekocht waarvan een deel naar Villanova gaat en een deel naar de plaatselijke universiteit, de UNIPA Manokwari.

Ransiki-project. Technische ondersteuning van PT. Ebier Suth Cokran.

Eind 2022 is SDSP gestart met de ondersteuning van een cacaoöperatie in West Papua, in samenwerking met Annawati van Paddenburg en gefinancierd door Rabobank Foundation. Bestuurslid Henk Krijnen is actief om het bestuur en management van de plantage te helpen met het uitwerken van de missie en de visie en de wijze waarop de organisatie moet worden georganiseerd (het operationele model). Daar hoort ook een goed doordacht, doorgerekend en gedetailleerd financieel plan bij. Dat is nodig voor de verantwoording aan bijvoorbeeld de overheid of het aanvragen van fondsen. Sinds oktober 2024 is Jurgen Nagel actief betrokken bij het project. Hij woont in Bali en zal in 2025 regelmatig het project bezoeken om het management te ondersteunen. SDSP beheert de fondsen die via Mana Impact (Singapore) vanuit The Gift Trust (Auckland) ter beschikking zijn gesteld voor het rejuvination project en heeft ook het beheer over de door Rabobank Foundation ter beschikking gestelde gelden voor externe ondersteuning.

Daarnaast levert de SDSP kennis via de adviseur Reville Saw. Hij helpt om de plannen voor de aanplant van de gewassen uit te werken en helpt bij de uitvoering van deze plannen. Biodiversiteit, het ontwikkelen van ecologische bestrijdingsmiddelen, dat is allemaal nodig om de plantage te ontwikkelen. Tweemaal per jaar heeft Heinrich Terhorst het project bezocht en hij verzorgt daarbij praktische trainingen in DAF en ondersteunt trainingen op het gebied van biologische bestrijdingsmiddelen. Daarnaast is er aandacht voor de opvolging van demonstratiepercelen en ondersteuning bij het definiëren van prioriteiten binnen het team. Ook is Heinz betrokken bij de voorbereiding van analyse van koolstofvastlegging in coördinatie met de Universiteit van West-Papoea in Manokwari

De resultaten worden gemonitord en geëvalueerd op basis van de vooraf vastgestelde projectdoelen. Voor elk bezoek van een expert naar het projectgebied bestaat een Terms of Reference en volgt een rapportage achteraf.

Twee leden van het managementteam van de plantage waren in februari 2024 in Nederland voor kennismaking met cacaooverwerkers, kennismaking met het bestuur van de SDSP en om deel te nemen aan het Chocoa event 2024. Een evenement in de Beurs van Berlage Amsterdam, georganiseerd door de World Cocoa Foundation tijdens de Amsterdam Cocoa & Chocolate Week in februari.

De cacao van Ransiki is door de ICCO gekozen in de top 50 van (mondiaal) de beste cacao. Dit werd luister bijgezet tijdens de Amsterdam Cacao & Chocolate Week 6-11 februari. Daar is ook de top 3 bekendgemaakt. Het managementteam van Indonesia PT. Ebier Suth Cokran Cooperative, Pak Benon en Febri konden de gouden nominatie persoonlijk in ontvangst nemen en meenemen naar Ransiki.

Onderzoek & Stage

IMAS Papua: studenten op maatschappelijke stage

Februari 2024: Een groep studenten van het Wolfter Tweetalig uit Rotterdam is op reis naar West-Papoea. Ze doen dat in het kader van IMAS Papua (international community service projects / internationale maatschappelijke stage - Papoea). Het algemene doel van de van IMAS Papua Indonesië is om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van een middelbare school die de status heeft van 'Remote area school'. Dat betekent dat het moet stellen met bitter weinig middelen.

Doelen van het project zijn:

- Lesprogramma samenstellen en deze ook geven tijdens het verblijf. Daarbij moet vooral gedacht worden aan vakken zoals Engels, Aardrijkskunde en Biologie.
- Geld inzamelen om de faciliteiten van het schoolgebouw te verbeteren.
- Zelf letterlijk de handen uit de mouwen steken om het schoolgebouw op te knappen. Zo hebben de leerlingen de eerste jaren gezorgd voor stromend water en is de school aangesloten op elektriciteit.
- Milieubewustzijn vergroten door een voorlichting hierover te geven. Plastic is hier een groot probleem.

In 2019 werd de laatste reis gemaakt naar Papoea - uiteraard had niemand verwacht dat het 5 jaar zou duren voordat er weer een IMAS Papua zou komen. IMAS Papua is dus weer doorgegaan, als een prachtige en intensieve maatschappelijke stage. Wat hebben ze deze keer gedaan: In Nederland hebben de leerlingen hard gewerkt aan een sponsorprogramma en zijn bedrijven gevraagd het logo op het IMAS Papua T-shirt te drukken. En in West-Papoea: Samen een lesprogramma neerzetten, heel veel gesprekken met elkaar en veel uitwisseling van kennis, het opdoen van een bijzondere

ervaring voor de leerlingen uit Nederland en van Yembeser. En natuurlijk het samen organiseren van een sportdag op het eiland.

Beheer en administratie

Kosten beheer & administratie zijn in 2024 iets hoger dan de voorgaande jaren. Dit wordt veroorzaakt door de hogere accountantskosten en door kosten gemaakt voor de samenwerking met Mana Impact. Voor de opslag van de Papua-kunst heeft SDSP een container moeten huren om deze spullen droog en veilig op te slaan. Deze kosten worden verrekend met de inkomsten van de verkoop van deze spullen.

Fondsenwervingsmethode

De baten uit eigen fondsenwerving betreffen donaties en giften. In 2024 is via Ariadne Business Analysis bij verschillende Nederlandse stichtingen fondsen geworden voor het koffie project in Arfak. Fondsenwerving vindt plaats door het schrijven van projectvoorstellen, bijvoorbeeld via CEWIN, waar we in mei 2024 een goedkeuring van hebben ontvangen voor het project "Oranje en voetbal".

Besteed aan doelstellingen als percentage van de totale baten	72%
Besteed aan de doelstellingen als percentage van de totale lasten	99%

De besteding aan de doelstelling valt hoog uit omdat de kantoorkosten relatief laag zijn.

De SDSP maakt vaak een bewuste keuze om projecten voor te financieren. Dit is nodig om de diverse projecten –gecontroleerd en met kleine stapjes- alvast een start te kunnen laten maken in West Papoea. Hiervoor is vaak geen of weinig ruimte in de daadwerkelijke projectaanvragen. Om effectief en met slagkracht te werken is dus een goede reserve nodig.

Daarnaast heeft de SDSP als beleid dat we 1 jaar moeten kunnen doorwerken, ook als we geen enkele financiering krijgen. De afronding van projecten en andere activiteiten moet in dat specifieke geval zonder verdere problemen mogelijk zijn.

Alle projecten van de SDSP worden gebudgetteerd inclusief eventuele administratie- of uitvoeringskosten. In de projecten proberen we die kosten zeer laag te houden. Dat kan door de inzet van vrijwilligers worden er geen salariskosten uitbetaald, hooguit een kleine onkostenvergoeding voor project-gerelateerde uitgaven ter plaatse.

Conform de Richtlijn voor Fondsenwervende Instellingen heeft het bestuur een norm vastgesteld voor de hoogte van de kosten voor Beheer & Administratie. Deze norm houdt in dat de kosten Beheer & Administratie maximaal 25% van de totale lasten mogen bedragen.

Tot slot realiseert het bestuur van de SDSP zich dat werken met vrijwilligers ook fluctuaties in de 'personele' bezetting kan hebben. De reserve dient mede als buffer voor onvoorziene omstandigheden. Bij het opstarten van nieuwe projecten wordt altijd ook gekeken naar de beschikbare reserve, en worden uitvoeringsrisico's gewogen tegen de financiële verplichting van het project en de stichting.

Onze mensen

SDSP heeft geen kantoor en geen betaald personeel. De organisatie draait geheel op vrijwilligers die vanuit huis werken. Met een kerngroep van deskundige mensen en de steun van betrokken vrijwilligers en partners in Nederland én in West-Papoea, zetten we ons al meer dan 25 jaar in voor een duurzame samenleving in West-Papoea.

Het bestuur vergaderde in 2024 vier keer digitaal. Daarnaast was er een bijeenkomst van alle betrokken bij Agroforestry activiteiten en waren er digitale bijeenkomsten van de Kerngroep.

Het bestuur bestond ultimo 2023 uit de volgende personen:

W.L. Bronsgeest – Voorzitter

E.M. van Oostveen – Secretaris

J.P.M. Levelink – Penningmeester

H.J. Krijnen – Lid

Communicatie

SDSP communiceert 2-jaarlijks met een nieuwsbrief voor donateurs en andere belangstellenden.

Daarnaast wordt de website regelmatig bijgewerkt en worden er projectbeschrijvingen en filmpjes met activiteiten gedeeld.

De Papoea Solidariteitsdag in februari 2024 in Amersfoort is mede door SDSP gesponsord. Op deze dag was er ook een SDSP-delegatie aanwezig om informatie te verstrekken over onze projecten.

Begroting 2025 - 2026

	Begroot 2025	Begroot 2026
BATEN		
Baten van particulieren	12.850	12.850
Baten en subsidies van overheden	34.284	5.682
Baten van andere organisaties zonder winststreven	69.800	69.800
Totaal baten	116.934	88.332
LASTEN		
Besteed aan doelstelling	252.120	118.887
Wervingskosten	580	581
Kosten beheer en administratie	3.550	3.250
Totaal lasten	256.250	122.718
Saldo voor financiële baten en lasten		
Saldo financiële baten en lasten	500	500
Saldo van baten en lasten	-139.816	-34.886

In 2025 start fase 2 van de Rabobank financiering van het Ransiki project. Er zullen vooral internationale consultants technische kennis delen met de coöperatie. In 2022 tot 2024 is de eerste projectfinanciering vanuit de Rabobank Foundation afgerond. In 2024 is door Mana Impact (The Gift Trust) het volledige bedrag overgemaakt op de rekening van SDSP; de rest van dit bedrag zal in delen in 2025 overgemaakt worden voor de uitvoering van de activiteiten in Ransiki.

Daarnaast worden er activiteiten opgezet voor het koffie-project in Arfak, waarvoor vooral in 2024 fondsen geworven zijn.

Besteed aan doelstellingen als percentage van de totale baten	216%	135%
Besteed aan de doelstellingen als percentage van de totale lasten	98%	97%

2. JAARREKENING

Balans

		31-12-2024	01-01-2024	31-12-2023
ACTIVA				
Vaste activa				
Immateriële vaste activa		-		-
Materiele vaste activa		-		-
Financiële vaste activa		-		-
	Totaal vaste activa	0		0
Vlottende activa				
Vorderingen		5.584	7.564	4.685
Liquide middelen		175.240	46.299	48.362
	Totaal vlottende activa	180.824	53.863	53.047
TOTAAL ACTIVA		180.824	53.863	53.047
PASSIVA				
Reserves en fondsen				
Bestemmingsreserves ¹		22.956	18.209	18.018
Bestemmingsfondsen ²		140.647	8.718	12.523
Eigen vermogen/reserves		16.421	26.135	11.599
	Totaal vermogen	180.024	53.063	42.140
Kortlopende schulden		800	800	10.907
	Totaal Schulden	800	800	10.907
TOTAAL PASSIVA		180.824	53.863	53.047

¹ Bestemmingsreserves worden bepaald door het bestuur

² Bestemmingsfondsen worden bepaald door de geveer

Staat van Baten en Lasten

	Werkelijk 31-12-2024	Begroot 2024	herrekend 2023	oud 2023
BATEN				
Baten van particulieren	13.100	14.700	20.970	29.695
Baten en subsidies van overheden	19.999			
Baten van verbonden (internationale organisaties)	204.250			
Baten van andere organisaties zonder winststreven	152.503	60.938	35.675	35.675
Totaal baten	389.853	75.638	56.645	65.370
LASTEN				
Eco-toerisme en YAT & water	910	-	1.820	1.820
Asmatkunst	1.132	1.140	-	-
Ransiki project Rabobank-(SDSP)	3.189		6.836	6.836
koffie			484	484
Solidariteitsdagen	700	350	-	-
Papoea's en Oranje	11.897	-		-
Voedselbos	-			5.680
Ransiki-Rabobank Foundation	81.939	59.410		48.276
Imas - Lapre	11.356			
Rejuvenation & drainage Mana Impact (fonds)	122.083			
Koffie Arfak (fonds)	17.547			
Overige besteding	877	2.500	25	10
<i>Totaal besteed aan doelstellingen</i>	<i>251.571</i>	<i>63.400</i>	<i>63.122</i>	<i>63.590</i>
Wervingskosten	8.753	580	480	480
Kosten beheer en administratie	2.083	1.240	1.549	-369
Saldo voor financiële baten en lasten	262.407	67.720	65.151	63.701
Saldo financiële baten en lasten	-482	-400	-763	
Saldo van baten en lasten	126.962	10.018	-9.269	1.669

Bestemming saldo van baten en lasten

Overige reserve	4.747	10.210	-6.052	
Bestemmingsreserve	131.930	1.528	-15.851	
Bestemmingsfonds	-9.714	-1.720	12.364	
Totaal reserves en fondsen	126.962	10.018	-9.269	1.669

Kengetallen

Besteding doelstellingen als % van totale lasten	96%	97%	97%
Wervingskosten als % van geworven baten	2%	1%	1%
Kosten beheer en administratie in % van totale lasten	1%	2%	2%

Toelichting behorende bij de jaarrekening

Algemeen

De doelstelling van De Stichting Duurzame Samenleving Papua-Barat (SDSP) luidt als volgt:

SDSP levert een bijdrage aan een toekomstbestendige ontwikkeling en zelfredzaamheid van de Papoea's, waarbij de focus ligt op gezondheid, educatie, water & sanitatie, biodiversiteit, cultuur en gebiedsontwikkeling.

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door de inzet van technische kennis in projecten en het ondersteunen van activiteiten dienstbaar aan de doelstelling.

Vestigingsadres

SDSP (geregistreerd onder KvK-nummer 41187812) is gevestigd aan de Garde Grenadiers 1 te Arnhem.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en specifiek conform richtlijn C2 voor de Jaarverslaggeving van Fondsenwervende organisaties. De stichting is aangemerkt als Algemeen Nut beogende Instelling (ANBI) volgens artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Verslagleggingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Ter vergelijking opgenomen cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van de bepaling van het saldo van baten en lasten zijn gecorrigeerd ten opzichte van 31-12-2023. Daarvoor heeft een herrekening van 2023 plaatsgevonden en deze gewijzigde cijfers zijn opgenomen per 1-1-2024. De berekening over 2024 zijn gemaakt ten opzichte van de gecorrigeerde cijfers per 1-1-2024.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden (lopende rekening en spaarrekening).

Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

De stichting houdt slechts reserves aan voor specifieke risico's, die niet op een andere manier kunnen worden afgedekt. De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven niet in continuïteitsproblemen te geraken. De stichting streeft er naar een reserve aan te houden in een bandbreedte van € 10.000 (minimum) tot € 30.000 (maximum). Alle overtollige middelen die boven het maximum van deze reserves uitkomen zullen binnen een periode van maximaal twee jaar aan de doelstelling worden besteed. Het bestuur kan voor specifieke doeleinden bestemmingsreserves vormen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen spraken is van (is)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het saldo van baten en lasten

Bepaling saldo van baten en lasten

Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord op het moment dat ze zijn gerealiseerd. Lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Besteding doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij de toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in echt jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Toerekening van kosten

De stichting kent geen personeelslasten. Kantoor- en administratiekosten worden toegerekend aan Beheer en Administratie. Communicatiekosten worden toegerekend aan Wervingskosten.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en – lasten van banktegoeden op lopende en spaarrekeningen.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van de grondslagen en gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schattingen worden herzien en in de toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Toelichting op de balans

Vorderingen en vast activa

	31-12-2024	1-1-2024	31-12-2023
	€	€	€
Voorschotbetalingen Ransiki project	4.731	7.563	
Solidariteitsdagen 2025	350		
Chocoa 2025 ticket	504		
	5.585	7.563	

Liquide middelen

	31-12-2024	1-1-2024	31-12-2023
	€	€	€
Bank ING LR	2.069	1.465	3.527
Bank Rabo LR	28.096	32.007	32.007
Bank ING SP	37.026	9.717	9.717
Bank Rabo SP	108.049	3.110	3.110
	175.240	46.299	48.361

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen

Het verloop van de reserves kan als volgt worden gespecificeerd

	Bestemmings- reserves	Bestemmings- fondsen	Continuïteits- reserve	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 jan	18.209	8.718	26.135	53.063
Bij: uit bestemming van het saldo van baten en lasten	9.978	376.752	3.538	390.268
Af: uit bestemming van het saldo van baten en lasten	5.213	244.822	13.253	263.307
Stand per 31 december	22.936	140.647	16.421	180.024

Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Reservering accountantskosten	800	800

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Er zijn geen rechten en verplichtingen.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten van particulieren

De baten van particulieren kunnen als volgt worden gespecificeerd.

	31-12-2024	31-12-2024	Herrekend 2023	Oud 2023
	realisatie	begroot	realisatie	realisatie
	€	€	€	€
Donaties en giften	13.100	14.700	20.970	29.695

De baten uit donaties en giften zijn lager dan het vorig boekjaar mede als gevolg van het overlijden van een aantal donateurs.

Baten 31-12-2023 zijn gecorrigeerd met de vorderingen over 2022 en inkomsten de Toets.

Baten van overheden

De baten van overheden kunnen als volgt worden gespecificeerd.

	31-12-2024	31-12-2024	Herrekend 2023	Oud 2023
	realisatie	begroot	realisatie	realisatie
	€	€	€	€
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport	19.999	-	-	-

Baten van verbonden (internationale) organisaties

De baten van verbonden (internationale organisaties) kunnen als volgt worden gespecificeerd.

	31-12-2024	31-12-2024	Herrekend 2023	Oud 2023
	realisatie	begroot	realisatie	realisatie
	€	€	€	€
Mana Impact -The Gift Trust (Auckland)	204.250	-	-	-

Baten van andere organisaties zonder winststreven

De baten van andere organisaties zonder winststreven kunnen als volgt worden gespecificeerd

	31-12-2024	31-12-2024	Herrekend 2023	Oud 2023
	realisatie	begroot	realisatie	realisatie
	€	€	€	€
Stichtingen	60.178			
Rabobank Foundation	92.325	60.938	35.675	35.675
	152.503	60.938	35.675	35.675

De baten van organisaties zonder winststreven (Stichtingen) nam toe omdat een groot aantal organisaties bereid was een gift te doen voor het Arfak koffieproject. Rabobank Foundation heeft fase 2 van het project goedgekeurd.

Besteed aan de doelstellingen

	31-12-2024	2024	Herrekend 2023	Oud 2023
	Realisatie	Begroot	Realisatie	Realisatie
Ecotoerisme				
saldo per 1 januari	5.000		5.000	5.000
af	910		-	
bij	-		-	
Toevoeging uit saldo van baten en lasten				
saldo per 31 december	4.090		5.000	5.000

Asmat kunstverkoop/opslag				
saldo per 1 januari	3.896	3.896	3.896	3.896
af	1.132	1.140	-	
bij	-		-	
Toevoeging uit saldo van baten en lasten				
saldo per 31 december	2.764	2.756	3.896	3.896

Plastic en huisvuil				
saldo per 1 januari	-		6.835	6.835
af			-	6.835
bij	-		-	
Toevoeging aan saldo van baten en lasten	-		6.835	
saldo per 31 december	-		-	0

Verschil 31-12-2023 / 01-01-2024: Besluit bestuur in 2023: saldo wordt toegevoegd aan de reserves

Vogelkop + Duurzaam toerisme				
saldo per 1 januari	1.548		1.548	1.548
af	-		-	
bij	-		-	
Toevoeging uit saldo van baten en lasten	-		-	
saldo per 31 december	2.548		1.548	1.548

Water				
saldo per 1 januari	1.596	1.596	3.037	3.037
af	-	500	1.820	1.820
bij	957	700	379	379
Toevoeging uit saldo van baten en lasten	-		-	-
saldo per 31 december	2.553	1.576	1.596	1.596

Voedselbos				
saldo per 1 januari	1.880		4.860	3.980
af	-		5.680	5.680
bij	-		-	-
Toevoeging uit saldo van baten en lasten	-		2.700	2.700
saldo per 31 december	1.880		1.880	1.000

Verschil 31-12-2023 / 01-01-2024: Bedrag van € 880 uit 2022 meegenomen

	31-12-2024	2024	Herrekend 2023	Oud 2023
	Realisatie	Begroot	Realisatie	Realisatie
koffie - cacao				
saldo per 1 januari	2.480		2.965	2.965
af	-		484	484
bij			-	-
Toevoeging uit saldo van baten en lasten				
saldo per 31 december	2.480		2.480	2.480

Buah Merah				
saldo per 1 januari	1.000		1.000	1.000
af	-		-	
bij	-		-	
Toevoeging uit saldo van baten en lasten	-		-	
saldo per 31 december	1.000		1.000	1.000

Monument in Manokwari				
saldo per 1 januari	25		0	-172
af	-		-	
bij	21		25	25
Toevoeging uit saldo van baten en lasten				
saldo per 31 december	46		25	-147

Verschil 31-12-2023 / 01-01-2024: In 2022 was € 172 toegevoegd vanuit saldo van baten en lasten

Ransiki project Rabobank-SDSP bijdrage				
saldo per 1 januari	2.664		-	-
af	3.189		6.836	6.836
bij	9.000	9.000	9.500	9.500
Toevoeging uit saldo van baten en lasten				
saldo per 31 december	8.475		2.664	2.664

Ransiki project Rabobank				
saldo per 1 januari	6.837	6.837	19.439	19.439
af	81.939	59.410	48.276	35.675
bij	92.325	60.938	35.675	43.591
Toevoeging uit saldo van baten en lasten				
saldo per 31 december	17.223	8.365	6.837	11.523

Verschil 31-12-2023 / 01-01-2024: Kosten € 4676 waren al betaald in 2023

Imas - Lapre	
saldo per 1 januari	-
af	11.356
bij	12.928
Toevoeging uit saldo van baten en lasten	
saldo per 31 december	1.572

	31-12-2024 Realisatie	2024 Begroot
Rejuvenation & drainage Mana Impact		
saldo per 1 januari	-	
af	122.083	
bij	204.250	
Toevoeging uit saldo van baten en lasten		
saldo per 31 december	82.167	
Papoea's en Oranje		
saldo per 1 januari	-	
af	11.897	
bij	19.999	
Toevoeging uit saldo van baten en lasten		
saldo per 31 december	8.102	
Koffie - Arfak		
saldo per 1 januari	-	
af	17.547	
bij	47.250	
Toevoeging uit saldo van baten en lasten		
saldo per 31 december	29.703	

Wervingskosten

De wervingskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd.

	31-12-2024	31-12-2024	Herrekend 2023	Oud 2023
	realisatie	begroot	realisatie	realisatie
	€	€	€	€
wervingskosten	8.574	430	330	330
CBF-registratie	179	150	150	150
	8.753	580	480	480

In 2024 is extra inzet gedaan voor fondsenwerving bij stichtingen voor het Arfak koffieproject.

Beheer en administratie

De kosten voor beheer en administratie kunnen als volgt worden gespecificeerd.

	31-12-2024	31-12-2024	Herrekend 2023	Oud 2023
	realisatie	begroot	realisatie	realisatie
Kantoorkosten	1018	800	1.007	1.007
GWL			-939	-3.572
Verzekering	649	440	628	628
Bankkosten				714
Internet/Website	333		244	244
vrijwilligers	83		609	609
	2.083	1.240	1.549	-370

Deel kosten Gas-Water-Licht in 2023 verrekend met balans-voorschot 2022.
Het bestuur en de vrijwilligers ontvangen voor hun werkzaamheden geen vergoeding.

Ondertekening van de jaarrekening

Ondertekening bestuur akkoord
Arnhem, 25 mei 2024



.....
W.L. Bronsgeest
Voorzitter



.....
J.P.M. Levelink
Penningmeester



.....
E.M. van Oostveen
Secretaris

OVERIGE GEGEVENS

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum bekend, welke van invloed (kunnen) zijn op de in deze jaarrekening opgenomen informatie, noch in de gepresenteerde balansposten en hun waarderingen noch in de toelichtingen daarop.

SAMENSTELLINGSVERKLARING

Aan het bestuur van:

Stichting Duurzame Samenleving Papua Barat

Opdracht

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij op zorgvuldige wijze de jaarrekening voor Stichting Duurzame Samenleving Papua Barat over boekjaar 2024 samengesteld in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving Rjk C2 (kleine fondsenwervende organisaties).

Verantwoordelijkheden

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de entiteit verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de organisatie. Onze werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de organisatie verstrekte gegevens geëvalueerd.

Ten Donkelaar Gelderland BV

Westervoort, 10 juni 2025

L.M.E. Rutten RB

Register Belastingadviseur

Lidnummer RB: 28863

Vennoot



Verslaggeving van non-profit organisaties

Inrichting

Zowel voor commerciële organisaties als voor non-profit organisaties is beschreven uit welke onderdelen een jaarrekening met bestaan, welke inzichten en specificaties gegeven moeten worden en zijn er standaard modellen voor de presentatie van de balans en de resultatenrekening. Voor commerciële organisaties zijn deze voorschriften en modellen gedeeltelijk bij wet geregeld. Voor non-profit organisaties volgen zij uit de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), in het bijzonder de richtlijnen die zien op verslaggeving van organisaties zonder winststreven (RJ640) en aanvullende voor fondsenwervende organisaties (RJ650). Voor non-profit organisaties met een totaal aan jaarlijkse baten onder de 500.000 euro mogen de 'kleine' varianten van de richtlijnen worden toegepast (resp. Rjk C1 en Rjk C2).

Informatiebehoefte

De basis voor de financiële verslaggeving is het verschaffen van de inzichten die de gebruikers van de jaarrekening nodig hebben om hun beslissingen op te baseren. Waar het bij commerciële organisaties vaak gaat om inzichten in winst en kredietwaardigheid, gaat het er bij non-profit organisaties meer om of de gelden rechtmatig en doelmatig zijn besteed. Daarnaast kennen de richtlijnen voor dit type organisaties een grotere waarde toe aan de begrotingscijfers omdat men vaak werkt met budgetten die bij voorkeur wel volledig besteed dienen te worden maar ook niet ver overschreden mogen worden omdat dat ten laste gaat van reserves. Daarnaast zijn de criteria voor welk type verslaggevingsrichtlijnen moeten worden toegepast (RJ640, RJ650, Rjk C1 en Rjk C2) zo ingestoken dat hoe meer geld van derden er in de organisatie omgaat, hoe meer detailniveau er in de jaarrekening zit. Zo zijn de richtlijnen voor kleine organisaties zonder winststreven (Rjk C1) redelijk summier terwijl de richtlijnen voor grote fondsenwervende organisaties (RJ650) veel toelichtingen en specificaties voorschrijven en bepaalde onderdelen volgens modellen opgemaakt dienen te worden, zodat daar bepaalde kengetallen kunnen worden afgeleid.

Eigen vermogen versus reserves en fondsen

Bij commerciële organisaties is de scheidslijn tussen eigen vermogen en vreemd vermogen vrij strak. Non-profit organisaties werken daarentegen vaak met bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen waaraan door het bestuur een specifiek bestedingsdoel is toegekend. Bestemmingsfondsen ontstaan uit geoormerkte inkomsten die niet in het verslagjaar aan het bestedingsdoel (het oormerk) zijn uitgegeven. Bestemmingsreserves kunnen door het bestuur worden herzien. Voor bestemmingsfondsen ligt dat anders. Voor het niet conform het bestedingsdoel uitgeven van deze fondsen, zijn slechts enkele redenen verdedigbaar richting de geldverstrekkers. Daaruit volgt dat, hoewel bestemmings-fondsen juridisch gezien eigen vermogen van de organisatie zijn, het de vraag is in hoeverre zij vanuit economisch oogpunt ook zo beschouwd kunnen worden.

Terminologie

Omdat non-profit organisaties niet op winst gericht zijn, wordt in dit kader ook andere terminologie in de jaarrekening gebruikt. Zo spreekt men bijvoorbeeld niet over een winst- en verliesrekening maar over de staat van baten en lasten. Verder komt, om de hiervoor beschreven redenen, de term Eigen Vermogen niet voor in dit type jaarrekening maar zien we (bestemmings)reserves en bestemmingsfondsen.